

令和 年 月 日

行政書士会  
会 長 殿

登録（法人）番号 :  
支 部 :  
氏 名（法人名称）:

職印

「戸籍謄本・住民票の写し等職務上請求書」  
購 入 申 込 書

## 1. 購入部数（いずれかに○を付すこと。）

1 冊	2 冊	3 冊以上	( ) 冊
			備考：所属する社員行政書士の数 ( ) 名

※「3 冊以上」は、行政書士法人である会員のみ選択できます。

## 2. 業務の種類（主たる取扱い業務を明記すること。）

## 3. 添付書類（添付するものに○をつけること。）

①誓約書

②使用済み職務上請求書の控え

&lt;添付しない場合の理由&gt;

- ・初回の購入申込み
- ・紛失 その他（顛末書により詳細な理由を記載すること）

③日本行政書士会連合会「一般倫理研修」修了証

※以下は記入しないでください。

払出し番号 ～ ～					特記事項
確 認 印	人権研修	払出履歴	会費	控え総務部	
			/		